

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Уставом школы и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Директор	<p>Является единоличным исполнительным органом школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы, решает все касающиеся деятельности школы вопросы, не входящие в компетенцию органов самоуправления школы и Учредителя.</p> <p>Директор школы в пределах своей компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществляет текущее и оперативное руководство деятельностью школы в соответствии с уставными целями и задачами, несёт полную ответственность за результаты деятельности школы, за исключением вопросов, отнесённых законодательством и Уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления школы;- без доверенности действует от имени школы, представляет его во всех организациях, государственных и муниципальных органах, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;- в пределах, установленных трудовым договором и Уставом школы, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности школы, выдает доверенности, открывает лицевые счета;- определяет стратегию, цели и задачи развития школы, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности школы и к качеству образования;- утверждает программу развития школы;- издает приказы, обязательные для всех работников, обучающихся, утверждает Правила внутреннего распорядка, утверждает в пределах своих полномочий по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание школы;- распределяет обязанности между работниками школы, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции;- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;- утверждает локальные акты, регламентирующие деятельность учебно-воспитательного процесса;- выполняет иные функции, вытекающие из действующего законодательства и Устава школы.
Коллегиальные органы управления	
Общее собрание работников	<p>В работе Общего собрания принимает участие каждый работник школы. К компетенции Общего собрания относятся:</p> <ul style="list-style-type: none">- внесение предложений в план развития школы, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности;- внесение предложений об изменении и дополнении устава школы;- утверждение правил внутреннего трудового распорядка школы, положения об оплате труда работников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора школы;- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками школы или их представителями;- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения,

	<p>воспитания обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников школы; - ходатайство о награждении работников школы. <p>Решения Общего собрания, принятые в пределах полномочий коллектива и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для членов трудового коллектива, администрации школы.</p>
Педагогический совет	<p>Коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы. Председатель и секретарь Педагогического совета избирается коллективом педагогических работников школы открытым голосованием большинством голосов.</p> <p>Педагогический совет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний; - обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов, учебно-воспитательного процесса и способов их реализации, принимает годовой план работы и учебный план школы; - вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции, программы развития школы, годового плана работы; - компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу; - изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива; - подводит итоги образовательной деятельности школы, вносит предложения по улучшению ее результатов; - определяет периодичность, формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся; - принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах; - участвует в индивидуальном отборе обучающихся при приеме класса профильного обучения. - принимает решение на основании результатов промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе грамотами, похвальными листами и другими наградами; - принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; - принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию; - принимает решение на основании результатов государственной (итоговой) аттестации о выпуске обучающихся из школы, о награждении за успехи в учебе грамотами, похвальными листами, золотыми и серебряными медалями; - обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей); - принимает решение об исключении учащегося из школы в случаях, предусмотренных законом; - заслушивает сообщения администрации школы по вопросам учебно-воспитательного характера;

	<ul style="list-style-type: none"> - обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции; - осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов; - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта; - вносит предложения о присвоении воспитателям квалификационных категорий; - представляет педагогических работников и других работников школы к награждениям, различным видам поощрения, морального и материального стимулирования труда; - обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к различным почетным званиям. <p>Решения Педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов педагогического коллектива школы, обучающихся. Решение Педагогического совета доводится до сведения всех членов педагогического коллектива школы, обучающихся в трехдневный срок. Председатель Педагогического совета действует без доверенности. Срок полномочий комиссии – один учебный год.</p>
<p>Совет обучающихся</p> <p>Совет родителей обучающихся</p>	<p>Создаются и действуют в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления лицеем и при принятии лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в школе.</p> <p>Порядок выборов совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета обучающихся, их компетенция, организация деятельности определяются локальными нормативными актами школы.</p>
<p>Профессиональный союз работников</p>	<p>При разработке программы развития школы учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Основными формами участия работников в управлении школы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> -учет мнения профессионального союза работников в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, коллективным договором; -проведение профессиональным союзом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов; -получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников; -обсуждение с работодателем вопросов о работе школы, внесение предложений по ее совершенствованию; -обсуждение профессиональным союзом работников планов социально-экономического развития школы; - участие в разработке и принятии коллективных договоров; -иные формы, определенные Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Уставом школы, коллективным договором, локальными нормативными актами. <p>Профессиональный союз работников имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реорганизации или ликвидации школы; - введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников; - подготовки и дополнительного профессионального образования работников;

	<p>- по другим вопросам, предусмотренным Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Уставом школы, коллективным договором, локальными нормативными актами.</p>
--	--